

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-I**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : அடையாளப்பட்டு

கிராம ஊராட்சி பெயர்:அடையாளப்பட்டு	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.மோகன் (பொ)	9952596694	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.ஜி.ஸ்ரீதர்	9789808204	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	-	-	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	-	-	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.கணேசன்	9176769213	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.இந்திராணி	9940343739	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.வாசுகி	9962204254	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.சரஸ்வதி	9380785069	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	-	-	

1. கிராம ஊராட்சி மன்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்புற செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-I**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : ஆலத்தூர்

கிராம ஊராட்சி பெயர்-ஆலத்தூர்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	வளம்மதி	9443541047	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	தமிழ்செல்வன்	9789947788	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	என்பாபு	9994299183	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	தமிழரசி	9444708175	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	விஸ்வநாதன்	9092803205	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	புவனேஸ்வரி	9043708237	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	சாமித்தா	6385006475	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	பவானி	9344484217	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	-	-	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : அரக்கம்பாக்கம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்:அரக்கம்பாக்கம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திருமதி.பி.சங்கீதா	9384829952	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.ஜி.பூதர்	9789808204	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திருமதி.பி.சுமதி	9345296196	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	திரு.டி.வாலிஸ்வரன்	9962785521	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.முருகன்	9940512761	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.செல்வி	9790955814	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.சசிகலா	8680074577	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.வசுமதி	893942485	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	-	-	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : அயப்பாக்கம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்:அயப்பாக்கம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	சக்திவேல	9884439906	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	சசிகலா	9884688338	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.யுவராஜா	9841629943	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	மாலா	9884176251	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	பெருமாள்	8015500389	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	பிரியா	9176419703	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	உஷா ராணி	6385006439	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	செண்பகம்	9025340403	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	துரை	9500100659	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-I**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : வெள்ளானூர்

கிராம ஊராட்சி பெயர்: வெள்ளானூர்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.கலையரசன்	8682038900	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திருமதி.சிவகாமசுந்தரி	7299171002	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.வெங்கடேசன்	9080785475	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	-	-	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.சுகுமாறன்	9840924480	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.உமாவதி	9025741404	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.ஆனந்தி	9551039961	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.சாந்தி	9176751810	
9 எரி நீர் பாசனத்தலைவர்	திரு.ஜேம்ஸ்	9841454349	

1. கிராம ஊராட்சி மன்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.

2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.

3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : வெள்ளச்சேரி

கிராம ஊராட்சி பெயர்:வெள்ளச்சேரி	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.கணேஷ்	7871548557	1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும். 2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும். 3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும். 4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும். 5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும். 6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும். 8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல். 10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும். 11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.தமிழரசு	9710259199	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திருமதி.பூநீமதி	8939103966	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	சாந்தா பீவி	8825498913	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.ராஜா		
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.ஷுலாதேவி	9344482682	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.அம்சா	9894304095	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.மகாலட்சுமி	9176737692	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	ஜெயசீலா	9444825409	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : வானகரம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்/வானகரம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.மோகன்	9952596694	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.கருணாகரன்	9677064906	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.வேம்புலி	9884434690	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	டெய்சி சாந்தகுமாரி		
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.சரவணன்	9171500582	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	மலர்கொடி	9962169469	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	சரோஜா	9171040551	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	ஈஸ்வரி	9962583778	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	-	-	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றி கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-I**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : பம்மதுகுளம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்: பம்மதுகுளம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	ராஜகுரு	7299606066	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	உமையார்வதி	9094266367	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திருமதி.பூங்கோதை	9884111299	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	சின்னப்பொன்னு	9710167699	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	ராஜேஷ்	9789951362	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	சந்திரசேகரன்	9940302054	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	மாலதி	6385006447	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	பத்மினி	9283650254	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	விநாயகம்	9543085127	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.



**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் :பாண்டேஸ்வரம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்: பாண்டேஸ்வரம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திருமதி.சங்கீதா	9551082339	1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும். 2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும். 3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும். 4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும். 5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும். 6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும். 8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல். 10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும். 11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.நாகராஜன்	7010376139	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திருமதி.ரேவதி ராஜந்திரன்	8667360335	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	சுமித்ரா	9940415820	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.முருகன்	9940512761	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.லதா	8637440121	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.ஏசும்மாள்	6385006490	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.சுலேச்சனா	9751805014	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	திரு.சுரேஷ்	9381052474	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் - COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : பொத்தூர்

கிராம ஊராட்சி பெயர்: பொத்தூர்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.சிட்டிபாபு	9840953327	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.நாகராஜன்	7010376139	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திருமதி.சுகன்யா	8668183672	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	திருமதி.பிரேமா	9840054727	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.பொன்னுவேல்	7401741774	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	சாந்தி	8056191703	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	மகாலட்சுமி	6385006420	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	ஆனந்தி	6379801611	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	தர்மலிங்கம்	8939731730	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்புற செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : மோரை

கிராம ஊராட்சி பெயர்: மோரை	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திரு.தங்கமணி	9445287197	1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும். 2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும். 3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும். 4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும். 5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும். 6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும். 8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். 9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல். 10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும். 11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.வீரபத்திரன்	8825999291	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.வி.கார்த்திக்	909297977	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	திருமதி,தேன்மொழி	8056554839	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.பிரகாஷ்	8428706070	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி,கீதா	8428706070	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.வனஜா	9962827892	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.லட்சுமி	8428551552	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	திரு.தரணி	9176007015	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : பாலவேடு

கிராம ஊராட்சி பெயர்: பாலவேடு	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திருமதி,கே.சூர்காதேள்	9962413015	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.தமிழரசன்	9710259199	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.ராஜசேகரன்	9840144201	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	திரு.பாஸ்கர்	9952041250	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.எஸ்.கார்த்திக்	8248347956	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திரு.அருணன்	7092097566	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி,கே.சகுணா	7292097566	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.மோகனா	9445380142	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	திரு.கே.மதுரை	9841397771	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.

**ஊரக உள்ளாட்சி குழு படிவம்-1**  
**திருவள்ளூர் மாவட்டம் – COVID 19 தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**  
**ஊராட்சி அளவிலான குழு மற்றும் அதன் பணிகள்**

ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்:

வில்விவாக்கம்

ஊராட்சியின் பெயர் : கரல்பாக்கம்

கிராம ஊராட்சி பெயர்: கரல்பாக்கம்	பெயர்	தொலைபேசி எண்.	பணிகள்
1 கிராம நிர்வாக அலுவலர் (குழுவின் தலைவர்)	திருமதி.இராஜலட்சுமி	9789089698	<p>1. கிராம ஊராட்சி பகுதி/நகர் பகுதி வார்டு 144 தடை உத்தரவு குறித்து தண்டோரா மற்றும் ஆட்டோவின் மூலம் உடனடியாக விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.</p> <p>2. பொது மக்கள் கூட்டமாக கூடுவதையும் பொது இடங்களில் சந்திப்பதையும் முற்றிலும் தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>3. பொது மக்கள் வீட்டை விட்டு வெளிவருவதை தவிர்க்க அறிவுறுத்த வேண்டும்.</p> <p>4. உடல்நிலை சரியில்லாத காரணத்தினால் வெளியேற வேண்டி வந்தால் சுகாதார பணியாளர்கள் மூலம் அனுமதிக்க வேண்டும்.</p> <p>5. ஒரு கிராமத்திலிருந்து மற்றொரு கிராமத்திற்கு மக்கள் செல்வதை தடை செய்ய வேண்டும்.</p> <p>6. ஊராட்சி மூலம் அனைத்து பொது இடங்கள், அரசு கட்டடங்கள், பள்ளி வளாகங்கள், தனியார் மருத்துவமனைகள் தினமும் தூய்மை செய்து கிரிமி நாசினி செய்ய வேண்டும்/செய்வதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>7. அங்கன்வாடி மையங்களில் மதிய உணவு அருந்தும் முதியோர் ஓய்வூதிய பயனாளிகளுக்கு தொடர்ந்து உணவு வழங்க வேண்டும்.</p> <p>8. கிரிமி நாசினி பொருட்கள் தேவையான அளவு கையிருப்பில் இருப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.</p> <p>9. பொது மக்கள் தங்கள் குடியிருப்புகளை சுத்தமாகவும் கிரிமி நாசினி செய்தும் வைத்திருத்தல்.</p> <p>10. பொது மக்கள் அவ்வப்போது சோப்பு போட்டு கைகளை சுத்தம் செய்ய அறிவுறுத்தவும்.</p> <p>11. வெளி நாடுகளிலிருந்து எவரேனும் வந்திருப்பின் அதன் விவரத்தை அவர்களாகவோ அல்லது உறவினர்கள் அல்லது பொதுமக்களிடமோ அறிந்து வட்டாட்சியர்/வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்/மாவட்ட நிர்வாகத்திற்கு தகவல் இக்குழு தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
2 ஊராட்சி செயலர்	திரு.வெங்கடேசன்	9600045795	
3 கிராம ஊராட்சி துணை தலைவர்	திரு.பாபு	9444316338	
4 ஊராட்சியில் வசிக்கும் ஆசிரியர்	திருமதி.தங்கம்	7904628043	
5 கிராம நிர்வாக அலுவலரின் உதவியாளர்	திரு.வில்வநாதன்	9092803205	
6 சத்துணவு அமைப்பாளர்	திருமதி.கௌசல்யா	8190060062	
7 அங்கன்வாடி பணியாளர்	திருமதி.கலாவதி	9444120124	
8 ஊராட்சி அளவிலான கூட்டமைப்பு தலைவர்	திருமதி.கல்பனா	9994902949	
9 ஏரி நீர் பாசனத்தலைவர்	-	-	

1. கிராம ஊராட்சி மற்ற தலைவர் மேற்படி பணிகளை சிறப்பு செயலாற்றிட கிராம நிர்வாக அலுவலர் தலைமையிலான குழுவிற்கு உதவிட வேண்டும்.
2. கிராம நிர்வாக அலுவலர் 150 வீடுகள் முதல் 250 வீடுகள் வீதம் சிறு குழுக்கள் வீதம் துணைக்குழுக்கள் அமைக்க வேண்டும்.
3. 150 வீடுகளுக்கு குடும்ப தலைவரது தொலைபேசி எண் சேகரித்து வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். மாவட்ட நிர்வாகத்திடமிருந்து வரும் விவரங்களை உடனுக்குடன் மேற்படி 150 குழு எண்கள் கொண்ட வாட்ஸ் ஆப் குரூப் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும், 150 வீடுகளிலிருந்து கோரப்படும் உதவிகளையும் செய்ய வேண்டும். மேலும் தொடர்ந்து தகவல் பரிமாற்றம் பொதுமக்கள் மற்றும் குழுக்கள்/மாவட்ட அளவில் தொடர்பில் இருக்க வேண்டும்.